

Требования к оформлению статей

1. Обязательные элементы статьи (должны содержаться в файле статьи)

Индекс УДК

НАЗВАНИЕ СТАТЬИ

Аннотация статьи на русском языке

Ключевые слова

Текст статьи

Благодарность

Список источников на русском языке

НАЗВАНИЕ СТАТЬИ НА АНГЛИЙСКОМ ЯЗЫКЕ

Аннотация статьи на английском языке

Ключевые слова на английском языке

Список источников на английском языке

2. Оформление текста статьи

2.1. Общие требования. Объем статьи – 17 - 23 машинописных страниц (35 – 45 000 знаков). Объем каждой поступающей статьи отслеживается редакцией. В журнале не публикуются тезисы и рецензии. Перед отправкой авторам рекомендуется проверить текст статьи на орфографию и взять за основу оформления одну из статей последнего выпуска журнала. Все статьи принимаются в формате *.rtf. Параметры страницы: поля 2,5 см со всех сторон, интервал одинарный, позиции табуляции стандартные (1,27 см). Шрифт Times New Roman 14 пт. Как в тексте, так и во всех объектах, внедряемых в файл, необходимо использовать стандартные программные шрифты, шрифт и интервал должны соответствовать общему оформлению текста.

2.2. Аннотация. Объем аннотации к статье — 200–250 слов. Аннотация должна включать следующие элементы:

- исходные данные, предмет, тему, цель, гипотезу исследования;
- метод или методологию проведения работы;
- результаты работы, научный вклад, выводы
- область применения результатов;
- ограничения/направления будущих исследований.

Аннотация показывает отличительные особенности и достоинства статьи, чтобы заинтересовать читателя и побудить его прочитать статью полностью. Это самостоятельный текст, описывающий основные результаты исследования без обращения к самой статье, поэтому необходимо избегать ссылок и сокращений. Текст аннотации должен быть четок и лаконичен, свободен от второстепенной информации, отличаться убедительностью формулировок. Использование аббревиатур в аннотации нежелательно, но если они все-таки употребляются, их расшифровка обязательна. Текст аннотации не должен содержать цифры, таблицы, рисунки, подзаголовки, списки с нумерацией. В аннотации излагаются существенные факты работы, она не должна содержать материал, который отсутствует в самой статье. В тексте аннотации следует употреблять синтаксические конструкции, свойственные языку научных и технических документов, избегать сложных грамматических конструкций.

Пример аннотации

2.3. Ключевые слова. Минимальное количество ключевых слов – 10. Они должны быть отделены запятыми, без точки в конце перечисления. Ключевые слова – это слова или словосочетания из 2-5 слов, которые помогают поисковым системам определять тематику, а читателю найти статью в Интернете. При формировании ключевых слов следует избегать слов с абстрактным значением, либо терминов, которые могут использоваться в других научных дисциплинах. Не допускается перечисление внутри одного ключевого слова. Ключевые слова должны быть максимально конкретными и отражать специфику статьи.

2.4. Структура статьи. Статья должна быть структурирована в формате IMRAD (Introduction, Methods, Results and Discussion):

- введение (Introduction);
- теория (Theory);
- данные и методы (Data and Methods);
- модель (Method or Model);
- полученные результаты (Results);
- заключение (Conclusions or Discussion and Implication).

3. Рисунки

Помимо файла с текстом статьи обязательно в отдельных файлах должны передаваться все рисунки в первоначальном формате (*jpeg, *jpg, *tiff, *xls), кроме рисунков, выполненных в текстовом редакторе Microsoft Word. Иллюстрации должны быть предельно наглядными, графически выразительными, ясными. Линии должны быть четкими, без теней, текст на рисунках – читаем. Для всех рисунков обязательна нумерация, названия

рисунков размещаются под рисунком и выделяются курсивом. Рисунки должны быть предоставлены в формате, позволяющем производить их редактирование и изменение конфигурации без дополнительного обращения к авторам. **Все графические материалы должны быть черно-белыми, полноцветные рисунки не принимаются!** Не допускается описание рисунка в тексте с использованием цвета (например, "красным цветом на графике обозначено..." и т. д.). Рисунки располагаются в тексте всегда после ссылки на них. Объекты в рисунках, созданных средствами MS Word или Visio, должны быть сгруппированы. Объекты, созданные другими средствами, помимо текстового редактора MS Word, должны иметь расширение либо *.jpeg (или *.jpg), либо *.tiff, с разрешением не менее 72 dpi (экранное разрешение) и размером не менее 1500x1500 (точек на дюйм), или размером 164 мм по ширине и разрешением 300 dpi. За корректность использования символов, формул и рисунков несет ответственность автор.

4. Таблицы

Номер таблицы выравнивается по правому краю и выделяется курсивом, заголовок таблицы размещается по центру и выделяется жирным шрифтом. Все таблицы должны быть пронумерованы. Нумерация таблиц сквозная. Следует избегать использования в таблицах большого количества слов, а также выделения цветом ячеек или текста. Необходимо указывать источники данных, приведенных в таблицах. Таблица строится в том случае, когда есть необходимость наглядно сопоставить существенные (важные для изложения идеи) данные. Для наглядного сопоставления данных необходимо соблюдать следующий принцип: по вертикали (заголовок над графой) группируются данные, относящиеся ко всей графе, по горизонтали (строка в боковике) - ко всей строке. Таблица, в которой больше строк, чем столбцов, удобнее для чтения. Объединение подзаголовков в графе должно быть обосновано: например, наличием иерархии внутри графы. И в графах, и в боковике с заголовками нескольких ступеней должна прослеживаться логичность соподчинения низшей ступени своему подчиняющему заголовку. Данные в таблице изменяются по определенному (известному автору) алгоритму, связаны между собой, эта связь должна быть очевидна и в тексте (вводящем таблицу в повествование) и в самой таблице.

5. Формулы

Нумерация формул выполняется по правому краю. Все формулы должны быть пронумерованы. Формулы оформляются в редакторе MS Equation или MathType с возможностью их редактирования. Недопустимо использование в тексте статьи автоматической нумерации формул и перекрестных ссылок на формулы или позиции списка литературы.

6. Требования к материалам на английском языке

Перевод материалов, предоставляемых на английском языке, должен быть выполнен либо отредактирован профессиональным переводчиком или носителем английского языка. Машинный перевод не допускается. В англоязычных статьях должны соблюдаться правила пунктуации, словоупотребления и синтаксиса. В случаях, когда текст статьи на английском языке требует большого объема редактирования, он может быть возвращен автору на доработку или отклонен от публикации.

7. Список источников на русском языке (следует после текста статьи на русском языке)

Список источников приводится в конце статьи и должен содержать не менее 25 - 30 источников (в т.ч. зарубежных – не менее 30%). Самоцитирование – не более 15%.

Все источники списка литературы на русском языке (следует после текста статьи на русском языке), , включая зарубежные источники, оформляются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5–2008.

ГОСТ Р 7.0.5–2008 предлагает несколько вариантов оформления внутритекстовых ссылок и отсылок к библиографическому списку. Редакционная коллегия в целях соблюдения единого формата для всего журнала предлагает авторам использовать следующий вариант оформления ссылок и списков.

Нумерация записей в пристатейном списке сплошная (независимо от языка источника).

Источники нумеруются в порядке упоминания в тексте. Номер используемого источника в пристатейном списке располагается в квадратных скобках с указанием после запятой номера (номеров) страниц. Если объектов ссылки несколько, то их объединяют в одну комплексную ссылку. В таком случае объекты ссылки перечисляются через точку с запятой. Имена зарубежных авторов, если они упоминаются в тексте статьи, должны быть транслитерированы на русский язык.,

Примеры оформления ссылки на источник в тексте: [15]; [15, с. 103–122]; [1, 15, 34]; [1, с. 235; 32, с. 18; 315, с. 8–22]. Для всех книжных изданий необходимо указать общее количество страниц, для статей – номера страниц, на которых они расположены. Неопубликованные источники в список литературы не включаются. Для всех публикаций списка источников, у которых есть doi (digital object identifier, указывается в левом верхнем углу страницы в начале статьи), необходимо привести его в конце библиографической записи.

Примеры

7. 1. Моноиздание с двумя авторами

Ковшиков В. А., Глухов В. П. Психолингвистика: теория речевой деятельности : учеб.пособие для студентов педвузов. – М.: Астрель; Тверь: АСТ, 2006. – 319 с. (Высшая школа).

7. 2. Моноиздание, имеющее более трех авторов

Социально-экономическое обоснование структурных преобразований в горнопромышленных районах / Е.М. Козаков, В. М. Попов, А.А. Рожков и др. – Екатеринбург: Институт экономики УрО РАН, 2000.– 315 с.

Краткий экономический словарь / А. Н. Азрилиян и др. 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Ин-т новой экономики, 2002. – 1087 с.

7. 3. Статья в сборнике

Данилина Г. А. Характеристика иммунного статуса детей, постоянно проживающих в зоне влияния предприятий атомной промышленности // Материалы VII съезда всерос. о-ва эпидемиологов, микробиологов и паразитологов (2–8 июля 2002 г.). – М.: Экос, 2002. – 435 с.– С. 5-15.

7. 4. Статья в журнале

Адорно Т. В. К логике социальных наук // Вопр. философии. – 1992. – №10.– С. 15-25. doi

7.5 Особенности составления ссылок на электронные ресурсы

Ссылки на интернет-сайты, интернет-источники (не распространяется на авторские статьи, монографии и др., размещенные в Интернете), нормативно-правовую документацию (законы, постановления, акты и др.), статистические сборники, газетные публикации располагаются по тексту в подстрочных сносках и в списке источников не указываются. Для всех интернет-источников, включая подстрочные сноски, необходимо указывать дату обращения. Для электронных источников, у которых есть doi (digital object identifier, указывается в левом верхнем углу страницы в начале статьи), необходимо привести его в конце библиографической записи.

Примеры

1. Дирина А.И. Право военнослужащих Российской Федерации на свободу ассоциаций // Военное право : сетевой журн. 2007. [Электронный ресурс]. URL:<http://www/voennoepravo.ru/node/2149> (дата обращения: 19.09.2007).

2. О жилищных правах научных работников: постановление ВЦИК, СНК РСФСР от 20 авг. 1933 г. (с изм. и доп., внесенными постановлениями ВЦИК, СНК РСФСР от 1 нояб. 1934 г., от 24 июня 1938 г.). [Электронный ресурс]. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

3. Энциклопедия животных Кирилла и Мефодия. – М. : Кирилл и Мефодий: Newmediageneration, 2006.– 1 электрон. опт. диск (DVD-ROM).

4. Лэтчфорд Е. У. С Белой армией в Сибири // Восточный фронт армии адмирала А. В. Колчака. [Электронный ресурс]. URL: <http://east-front/narod.ru/memo/latchford/htm> (дата обращения: 23.08.2007).

7. Список источников на английском языке (следует после ключевых слов на английском языке)

Standard for references conforms to requirements APA (the American Psychological Association).

7.1. Journal articles with DOI:

Author, A. A. (Year of publication).Article Title. Journal Title, vol. (no.), pages. doi.

e.g. Monasturnyi, E.A. (2006). Innovative cluster. Innovations, 2, 38-43. doi:10.1037/0278-6133.24.2.225.

7.2. Journal articles without DOI:

Author, A. A. (Year of publication).Article Title. Journal Title, vol. (no.), pages.

e.g. Monasturnyi, E.A., &Kulik, J.A. (2005). Social and economic development. Economy of Region, 3, 39-52.

Monasturnyi, E.A., Kulik, J.A., Nulif, K.L. (2008). Social and economic development. Economy, 3, 52-67.

7.3. Books:

Author, A. A. (Year of publication).Title of book (Edition). Location: Publisher, total number of pages.

e.g. Monasturnyi, E. A. (2006). Innovative cluster. Moscow: Nauka, 267.

Duncan, G. J., & Brooks-Gunn, J. (Eds.).(1997). Consequences of growing up poor. New York, NY: Russell Sage Foundation, 350.

Plath, S. (2000). The unabridged journals. K. V. Kukil (Ed.). New York, NY: Anchor, 680.

7.4. Chapter in a book:

Author, A. A., & Author, B. B. (Year of publication). Title of chapter. In A. A. Editor & B. B. Editor (Eds.), Title of book (pages of chapter). Location: Publisher.

e.g. Monasturnyi, E. A. (2006). Innovative cluster. In J. A. Kulik (Ed.), Innovations (pp. 12-21). Moscow: Nauka.

7.5. *Electronic sources (Web publications):*

Author, A. A., & Author, B. B. (Date of publication). Title of article. Title of Online Periodical, volume number (issue number if available). [Electronic source] Urrl://www.someaddress.com/full/url/ (Date of access: DD.MM.YYYY).

e.g. Tatarkin A. I. (2013). Self-development of regional socioeconomic systems as the need for Russia's federal development. Economy of Region, 4. [Electronic source] Urrl: <http://economyofregion.com/archive/2013/47/2164/pdf/> (Date of access: 01.10.2016)

В случае невыполнения этих требований к оформлению материалов для публикации рукопись может быть возвращена автору на доработку.